



comune di trieste
 piazza Unità d'Italia 4
 34121 Trieste
www.comune.trieste.it
 partita iva 00210240321

DIPARTIMENTO SERVIZI E POLITICHE SOCIALI

SERVIZIO SOCIALE COMUNALE

REG. DET. DIR. N. 1637 / 2025

Prot. corr. 17/25 -16/6- 41 (13524)

OGGETTO: Determina a contrarre per l'affidamento diretto, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., della realizzazione di un servizio di ristoro - coffee break in occasione della visita della Direzione Centrale per le Politiche migratorie Autorità Fondo Asilo, Migrazione del Ministero dell'Interno. Impegno di spesa per complessivi euro 360,00 (IVA compresa) al Bilancio 2025.

IL DIRETTORE DI SERVIZIO

RICHIAMATA la deliberazione n. 521/2023 dd. 24.10.2023 con cui la Giunta comunale ha stabilito di aderire alla proposta del Ministero dell'Interno,

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC)
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione - Autorità di Gestione del Fondo Asilo, Migrazione 2021 - 2027, per la realizzazione del progetto LGNET3 assieme ad un ampio partenariato che coinvolge ANCI, Fondazione Cittalia e altri 22 Comuni italiani;

DATO ATTO che: la nuova azione progettuale, intende sviluppare ulteriormente l'azione di sistema finora realizzata, attraverso azioni di capacity building rivolte ai Comuni coinvolti e il rafforzamento dei processi di integrazione sociale rivolti ai cittadini di Paesi terzi (CPT), regolarmente soggiornanti sul territorio nazionale;

ATTESO che: in data 22.03.2024 il Comune, in qualità di partner/ co - beneficiario, ha sottoscritto con l'Ente Capofila Ministero dell'Interno, Dipartimento per le Libertà Civili e l'Immigrazione, Direzione Centrale per le Politiche migratorie Autorità Fondo Asilo, Migrazione e Integrazione il Mandato /Accordo di partenariato per la realizzazione delle attività del progetto LGNET 3 (PROG-993 CUP F81J24000000007) finanziato a valere sulla lettera a) "Capacity building, qualificazione e rafforzamento degli uffici pubblici" nell'ambito dell'Obiettivo Specifico 2 - Migrazione legale e Integrazione, del Programma Nazionale FAMI 2021-2027, per il quale risulta assegnatario del finanziamento complessivo pari a euro 1.398.149,60, impegnandosi nella realizzazione degli interventi di inclusione abitativa previsti nel WP 3 del progetto;

ATTESO che al fine di favorire il confronto tra l'ente Capofila e i partner progettuali la Direzione Centrale per le Politiche migratorie, Autorità del Fondo Asilo, Migrazione del Ministero ha calendarizzato una serie di visite di monitoraggio sull'andamento delle attività presso i Comuni coinvolti;

PRESO ATTO che una delegazione della Direzione Centrale per le Politiche migratorie del Ministero visiterà il Comune di Trieste, assieme ad alcuni rappresentanti di Anci e Fondazione Cittalia in data 08 luglio 2025, per incontrare tutti gli attori coinvolti nel progetto attuato sul territorio comunale;

RILEVATO che all'incontro parteciperanno, oltre allo staff di progetto del

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

Servizio Sociale Comunale, gli enti attuatori del servizio di accoglienza residenziale temporanea in co-housing con azioni di accompagnamento sociale mirate all'inclusione e all'autonomia abitativa, individuati nel RTI composto da Lybra Società Cooperativa Sociale Onlus, Comunità San Martino al Campo, Fondazione Diocesana Caritas Trieste Onlus, Duemilauno Agenzia Sociale Società Cooperativa Sociale Impresa Sociale Onlus, Fondazione International Rescue Committee Italia ETS Milano assieme ad altri stakeholders;

PRESO ATTO che il programma della giornata prevede un primo momento in confronto presso la sede del dipartimento Servizi e Politiche Sociali, in via Mazzini 25 e, successivamente la visita agli appartamenti che ospitano i destinatari e allo spazio dell'Agenzia per l'abitare attivata con il progetto;

CONSIDERATO che rientra nella volontà del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali – Servizio Sociale Comunale offrire ai partecipanti all'incontro un momento di ristoro nel corso della mattinata di lavoro;

RICHIAMATO l'art. 50 comma 1, lett. b) del D. Lgs. 36/2023 e ss.mm.ii., che prevede che l'Amministrazione possa aggiudicare appalti pubblici mediante affidamento diretto anche senza consultazione di più operatori economici, assicurando che siano scelti soggetti in possesso di documentate esperienze pregresse idonee all'esecuzione delle prestazioni contrattuali;

CONSIDERATO che in esito all'istruttoria svolta, l'appalto è di valore inferiore ad euro 140.000,00 per cui questa Amministrazione può, ai sensi dell'art. 62, comma 1, del D. Lgs. 36/2023 (Codice dei Contratti Pubblici), procedere direttamente e autonomamente all'acquisizione del servizio in oggetto;

DATO ATTO che alla luce dell'importo del presente affidamento (inferiore ad euro 140.000,00), per lo stesso non vi è l'obbligo del preventivo inserimento nel programma triennale di acquisti di beni e servizi di cui all'art. 37 del Codice;

VISTO l'articolo 17, commi 1 e 2, del Codice, per cui per gli affidamenti diretti si procede mediante decisione di contrarre che individua l'oggetto, l'importo e il contraente, unitamente alle ragioni della sua scelta, ai requisiti di carattere

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

generale e, se necessari, a quelli inerenti alla capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale;

VERIFICATO l'esito dell'istruttoria, ritenuta adeguata e sufficiente in relazione al principio del risultato di cui all'art.1 del Codice, che ha consentito di individuare quale soggetto affidatario l'operatore economico THE BEGIN SRL - con sede legale a Roma in via Clivio di Monte del Gallo, 48 P.I. 09882480156 che gestisce lo spazio dell'Hotel Continentale, situato in via San Nicolò 25, a pochi passi dalla sede del Dipartimento Servizi e Politiche Sociali - Servizio Sociale Comunale, ritenuto idoneo a fornire i servizi richiesti, in quanto operatore con consolidate e comprovate capacità;

DATO ATTO che la ricerca di un diverso operatore economico risulterebbe non conforme ai principi di economicità ed efficacia, posto che la realizzazione del medesimo servizio per asporto comporterebbe costi superiori e maggiori oneri organizzativi;

RITENUTO pertanto possibile, in conformità a quanto previsto dall'art. 50, comma 1 lettera b, del Codice, procedere ad un affidamento diretto del servizio alla ditta suindicata, dando atto che l'operatore economico rispetta i principi di risultato, fiducia, accesso al mercato, buona fede e tutela dell'affidamento, di cui al Libro I, parte I, libro I del Codice ed è conforme a criteri di economicità, efficacia, tempestività nonché al principio di proporzionalità, adeguatezza e idoneità dell'azione amministrativa rispetto alle finalità e all'importo dell'affidamento;

RILEVATO ai sensi dell'art. 52 del Codice che alla luce del valore dell'affidamento, inferiore ad euro 40.000,00, per l'avvio immediato dell'esecuzione del contratto l'operatore economico attesta con dichiarazione sostitutiva di atto di notorietà il possesso dei requisiti di partecipazione e di qualificazione richiesti di cui agli artt. 94 e 95 del medesimo Codice;

CONSIDERATO, ai sensi dell'art. 53 del Codice, comma 1, trattandosi di affidamento di cui all'articolo 50, comma 1, non viene richiesta la garanzia provvisoria di cui all'articolo 106 del medesimo Codice e con riferimento al

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	(PEC)
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	comune.trieste@certgov.fvg.it

comma 4, alla luce della tipologia dell'affidamento – che si concretizza in un servizio in unica soluzione – del valore dello stesso e nel rispetto del principio di non aggravamento del procedimento, non verrà richiesta la garanzia definitiva per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 117 del Codice;

DATO ATTO, con riferimento al contratto, che lo stesso verrà stipulato nelle forme e nei termini di cui all'art. 18 del Codice e che ai sensi dell'allegato I.4 del medesimo Codice, lo stesso è esente dall'imposta di bollo;

VALUTATA positivamente l'offerta proposta dalla ditta sopra indicata (Prot. Gen. n. 141421 – A dd. 18.06.2025) pari a euro 327,27 (IVA 10% esclusa) conservata agli atti di ufficio;

VERIFICATO che la spesa trova copertura al capitolo 00577510 EVENTI, PUBBLICITA', TRASFERTE PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE dell'esercizio di Bilancio 2025

DATO ATTO che il Responsabile Unico del Progetto ai sensi dell'art. 15 del Codice e Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 4 della Legge 241/90 è individuato nel Direttore del Servizio Sociale Comunale, dott. Stefano Chicco, che possiede i requisiti previsti dall'allegato I.2 del D.Lgs. 36/2023 "Attività del RUP";

RITENUTO pertanto di procedere con l'attivazione del servizio di ristoro presso l'Hotel Continentale, situato a Trieste in via San Nicolò 25, per un importo complessivo pari ad euro 360,00 (IVA 10% compresa), come da foglio patti e condizioni allegato, attraverso trattativa diretta sul Mercato elettronico della PA MePA-CONSIP con la ditta THE BEGIN SRL- identificativo TD 5468236;

DATO ATTO che, ai sensi delle regole sulla digitalizzazione del ciclo di vita degli appalti, si procederà all'assunzione del CIG nel corso della procedura di acquisto di e-Procurement su piattaforma telematica;

CONSIDERATO pertanto, di procedere all'affidamento, nelle more delle verifiche

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

sulla corrispondenza e correttezza delle autocertificazioni e dichiarazioni rese dalla ditta, fatto salvo che, qualora emergessero dichiarazioni mendaci, non veritiere o comunque non corrette, si procederà alla pronuncia di decadenza dal presente provvedimento di aggiudicazione del servizio in argomento;

DATO ATTO che l'importo dell'affidamento del servizio è pari ad un importo massimo di euro 360,00 Oneri per rischi interferenziali pari a 0;

RITENUTO di approvare la spesa complessiva di euro 360,00 (IVA compresa - euro 327,27 + IVA al 10% pari a euro 32,73) per la fornitura del servizio di ristoro - coffee break da servire presso la sala da the dell'Hotel Continentale, situato in via San Nicolò 25, in occasione della visita della delegazione del e dell'incontro correlato al progetto FAMI LGNet 3;

DATO ATTO che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti (dell'impegno o degli impegni di spesa) di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di pareggio di bilancio, introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);

DATO ATTO che l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza nell'esercizio 2025;

DATO ATTO che il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025, euro 360,00 (IVA 10% compresa);

RICHIAMATE

la Deliberazione Consiliare n. 64 del 17 dicembre 2024, immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Bilancio di Previsione 2025-2027 - Approvazione", con la quale è stato approvato il Documento Unico di Programmazione (D.U.P.) 2025 - 2027 ed il Bilancio di Previsione 2025 - 2027;

la Deliberazione giuntale n. 1 del 07 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto "Piano Esecutivo di Gestione 2025-2027";

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

la Deliberazione giuntale n. 18 del 27 gennaio 2025, dichiarata immediatamente eseguibile, avente ad oggetto “Approvazione del Piano Integrato di Attività e Organizzazione 2025-2027 – ai sensi dell'art. 6 del DL n. 80/2021, convertito con modificazioni in Legge n. 113/2021”;

ATTESTATO che il Sottoscritto non versa in situazione di conflitto d'interesse alcuno in relazione alla procedura in oggetto, ai sensi dell'art. 6 bis della L. n. 241/1990, dell'art. 7 del DPR n. 62/2013, nonché dell'art. 16 del D. Lgs. n. 36/2023;

VISTI l'art. 107 del D.Lgs. n. 267/2000 e l'art. 131 del vigente Statuto Comunale;

VISTO il D.Lgs. 33/2013, come modificato dal D.Lgs. 97/2016 e gli artt. da 27 a 29 del Codice in merito alla pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni;

ESPRESSO il parere di cui all'art. 147 bis del D.Lgs. n. 267/2000, in ordine alla regolarità e correttezza amministrativa del presente provvedimento;

DETERMINA

1. di approvare la spesa complessiva di euro xxx (IVA 10% compresa) per il servizio di ristoro - coffee break in occasione della visita della delegazione della Direzione Centrale per le Politiche migratorie, Autorità del Fondo Asilo, Migrazione del Ministero dell'Interno in data 08.07.2025;
2. di autorizzare l'affidamento diretto sul portale MEPA- CONSIP, ai sensi dell'art. 50, comma 1, lettera b) del D. Lgs. 36/2023, della fornitura del servizio di cui al precedente punto 1) a
3. di affidare il servizio suddetto all'operatore economico THE BEGIN SRL - con sede legale a Roma in via Clivio di Monte del Gallo, 48 P.I. 09882480156 per un importo complessivo di euro 360,00 (IVA 10% compresa - euro 327,27 + IVA 10% pari a euro 32,73);
4. di impegnare la spesa complessiva di euro 360,00 ai capitoli di seguito elencati:

Anno	Cap	Descrizione	CE	V livello	Programma	Progett	D/N	Import	Not
Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco				Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it		Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it		
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria				Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it				
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio				Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it				

						o		o	e
2025	005775 10	EVENTI, PUBBLICITA , TRASFERTE PER IL SERVIZIO SOCIALE COMUNALE	0235 6	U.1.03.02.0 2.999	00008	08008	N	360,00	

5. di dare atto che ai sensi del comma 8 dell'art. 183 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. - TUEL, il programma dei conseguenti pagamenti degli impegni di spesa di cui al presente provvedimento è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa del bilancio e con le regole di finanza pubblica in materia di "pareggio di bilancio", introdotte dai commi 707 e seguenti dell'art. 1 della Legge n. 208/2015 (c.d. Legge di stabilità 2016);
6. l'obbligazione giuridicamente perfezionata viene a scadenza come da impegni assunti con il presente atto; il cronoprogramma dei pagamenti per la spesa in argomento è il seguente: anno 2025, euro 360,00 (IVA 10% compresa);
7. di liquidare e pagare gli importi di cui ai punti precedenti dietro presentazione di fatture riscontrate regolari.

Allegati:

Foglio patti e condizioni di fornitura.pdf

IL DIETTORE DI SERVIZIO

dott. Stefano Chicco

Trieste, *vedi data firma digitale*

*Documento sottoscritto con firma digitale
(ex art. 24 del D.L.vo 82/2005 e s.m.i.)*

Responsabile del procedimento: dott. Stefano Chicco	Tel: 040 675 111	E-mail: direzione.sociale@comune.trieste.it	Posta Elettronica Certificata (PEC) comune.trieste@certgov.fvg.it
Responsabile dell'istruttoria: dott.ssa Chiara Calabria	Tel: 040 675 111	E-mail: chiara.calabria@comune.trieste.it	
Addetto alla trattazione della pratica: dott.ssa Enrica Cappuccio	Tel:	E-mail: enrica.cappuccio@comune.trieste.it	

Elenco firmatari

ATTO SOTTOSCRITTO DIGITALMENTE AI SENSI DEL D.P.R. 445/2000 E DEL D.LGS. 82/2005 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI

Questo documento è stato firmato da:

NOME: STEFANO CHICCO

CODICE FISCALE: *****

DATA FIRMA: 26/06/2025 12:17:57